

## 国立国際医療研究センター 国際医療協力局 連携協力部の公募について

### 1. 職 名

国際医療協力局 上級研究員

### 2. 職務内容

国際医療協力局連携協力部ではユニバーサルヘルスカバレッジ (UHC) 達成に向け、質の高い医療技術と医療製品を低・中所得国に合う形で住民に届け、健康向上につなげる活動として医療製品のアクセス・デリバリーへの支援に取り組んでいる。その一環として東アジア・アセアン経済研究センター(ERIA)の予算を活用してアセアン諸国を支援し、効果的かつ持続可能な国家必須診断機器リスト(National Essential Diagnostic List, NEDL)の策定・運用を支援している。国際医療協力局員とともに以下の活動を中心に、UHC 達成、アクセス・デリバリー改善に資する業務を行う。

(1) WHO の必須診断機器リスト(EDL)に基づいて各国が独自の NEDL を開発するために必要な条件の充足状況を調査し、提言を行う。

(2) 上記に関する国内外の関係部署・機関との連絡・調整を行う。

(3) NEDL を発展させるために何をすべきかを提案する。

※対象国はインドネシア、タイ、フィリピン、カンボジア、ベトナムなどを含むアセアン諸国

### 3. 応募資格

(1) 公衆衛生分野における修士以上の学位を有する。

(2) グローバルヘルスの事業におけるプロジェクトマネジメントの経験を有する。

(3) 会議および関連業務に支障ない英語能力を有する。

### 4. 募集人数

1名

### 5. 選考方法

(1) 書類選考

(2) 個人面接

※書類選考の後、上記の選考により採否を決定

### 6. 身 分

任期付職員（任期付職員基本年俸表 1 号俸適用）

採用日から令和 7 年 3 月 3 1 日

※来年度予算が獲得できた場合、勤務成績及を勘案して再任の可否を決定

## 7. 処遇等

基本給：職員給与規程による

諸手当：通勤手当のみ支給

昇給：なし

## 8. 採用予定日

令和6年8月16日以降（応相談）

## 9. 提出書類

- (1) 履歴書（別添様式1）
- (2) 経験及び活動実績並びに業績（別添様式2）
- (3) 「3.応募資格」(1)(3)のわかる証明書

※連絡可能なメールアドレスを記載してください。

※原則として、提出書類は選考のための審査を目的にして使用し、不合格であった場合は、当センターで責任をもって廃棄処分をいたします。

## 10. 提出締め切り日

令和6年7月19日（金）必着

## 11. 選考日時

令和6年7月下旬

※詳細日時は、書類選考の結果通知と合わせてご連絡します。

## 12. 採用内定の通知等

面接試験実施後7日以内

## 13. その他

処遇の詳細については、「国立研究開発法人国立国際医療研究センター職員就業規則」および「職員給与規程」による。

## 14. 書類提出先・お問い合わせ先

〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1

国立国際医療研究センター人事部 人事係      Tel 03-3202-7181（内線2026）

※郵送の場合は、封筒に「国際医療協力局連携協力部 上級研究員応募書類」と朱書きして下さい。