

国立国際医療研究センター国際医療協力局医師（常勤職員）募集要項

令和4年10月12日

国際医療協力局は、「地球上のすべての人々が健康な生活を送ることが等しくできるような世界を目指し、低中所得国をはじめとする世界の保健向上のために専門性を提供し、また、我が国にその経験を還元する」ことをミッションとしています。過去約30年にわたり日本におけるグローバルヘルスの中核的組織として、低中所得国において医療・保健衛生の向上のためのプロジェクト、人材育成、研究および健康危機に対する緊急援助活動を実施してきました。

現在は、

1. 健康危機・公衆衛生危機への対応と準備
2. 疾病対策（感染症対策とがんを含む非感染性疾患対策）
3. 医療製品のアクセスと提供
4. 取り残されがちな人々（女性と子どもを含む）の健康
5. 新たな健康課題に対応可能な質の高い保健医療サービス提供体制と人材

などの分野で、技術協力、政策提言、研究活動、人材育成、新しい事業の創出などにも力を入れています。 (<http://kyokuhp.ncgm.go.jp/activity/index.html>)

今回、国際医療協力局はこのミッションに賛同し、国内外での事業を実施できる人材を広く募集します。

1. 職 名 国際医療協力局医師

2. 職務内容 国際保健医療協力の上記の分野において下記の業務を行う

- 技術協力：主にアジア、アフリカ（仏語圏を含む）等の低中所得国における事業の現地業務や国内からの支援、ならびに国内事業を行う。また公衆衛生危機対応活動を政府からの要請に応じて行う
- 研修：外国人あるいは日本人を対象に国内研修を企画運営実施する
- 研究：事業に関連して各自の経験や能力に応じた研究を実施し、フィールドからのエビデンスを文書化し発信する
- 政策提言：WHO等が主催する国際会議等への提言を行う
- 革新的事業の創出：進展するテクノロジーを取り入れ、ソーシャルイノベーションに取り組む機関・団体と連携・協力する

3. 応募資格

<必須>

- 日本の医師免許を持っていること

- 保健医療分野における概ね5年以上の実務経験を有すること
- 英検準1級、TOEIC730点以上、TOEFL iBT79点以上（CBT213点以上）またはこれと同等の公的な英語資格等を取得していること
- 公衆衛生あるいは国際保健医療分野の修士以上の学位を持っていること

<望ましい>

- 海外の開発援助機関あるいは開発途上国における業務経験を有すること
- フランス語で DELF B2 またはこれと同等の公的仏語資格等を取得していること。
※取得していない場合は、採用後、自らの努力による仏語の習得が期待される。

4. 募集人数 若干名

5. 選考方法 (1) 書類選考

(2) 面接

(3) 適性試験 (web テスト)

※書類選考の後、グループワークと個人面談は対面又は、オンライン参加を可能とします。

6. 身分 常勤職員（医療職基本給表(一)適用—採用日から5年間の任期）

※勤務成績及びセンターの運営状況等を勘案して再任の可否を決定

7. 処遇等 基本給：職員給与規程による※初任給は経験年数等を考慮して決定

諸手当：通勤手当、住居手当、扶養手当等有り

昇給：定期昇給年1回

賞与：年2回

8. 採用予定日

令和5年4月1日から令和5年12月31日までに着任できること

※具体的な期日については応相談

9. 提出書類

(1) 履歴書（別添様式1）および英文履歴書（様式自由、1枚以内）

※別添様式1には英語以外の語学能力（フランス語、スペイン語、他の特殊言語）についても記載すること。

(2) 医師免許証（写）

(3) 学位記（写）

(4) 経験及び活動実績並びに業績（別添様式2）

※海外での業務経験、国内の保健行政の経験がある場合は必ず記載すること。

※別紙様式2（推薦者や履歴書内の上司等の所属と氏名）にはこれまで

の所属先での上司等、合計で3名以上記載すること。

(5) 推薦状1通以上 ※国際医療協力局長宛 様式自由

(6) 小論文「志望動機(国際医療協力に関する考え)」(別添様式3)

(7) 英文エッセイ「国際医療協力局で取り組みたい課題」

(様式任意 500words 程度)

(8) 「3.応募資格」のわかる証明書

* 原則として、提出書類は選考のための審査を目的にして使用し、不合格であった場合は、当センターで責任をもって廃棄処分をいたします。

10. 選考日時

・書類締切：令和4年11月14日(月) 必着

・面接日時：令和4年12月中旬

※書類選考の結果通知日は、書類締切日の概ね10日以内を予定。

面接日は結果通知と合わせてご案内します。

※面接試験の結果通知日は、面接試験実施後概ね7日以内

11. その他

(1) 任期については、「国立研究開発法人国立国際医療研究センターの研究職基本給表、医療職基本給表(一)、副所長等基本年俸表及び副院長等基本年俸表の適用職員の任期に関する規程」による。

(2) 処遇の詳細については、「国立研究開発法人国立国際医療研究センター職員就業規則」および「職員給与規程」による。

(3) 採用するにあたり、推薦者や経歴書内の上司等の所属と氏名(別添様式2)内の上司等の関係者に事実確認の問い合わせをする場合がありますので、問い合わせ先を記載して下さい。

12. 書類提出先

〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1

国立国際医療研究センター 人事部 人事係

Tel 03-3202-7181 (内線 2026)

(郵送の場合は、封筒に「国際医療協力局 医師応募書類」と朱書きして下さい。)

13. お問い合わせ先

〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1

国立国際医療研究センター国際医療協力局運営企画部

保健医療協力課 藤田・珍田

Tel 03-3202-7181 (内線 2758・2704)

dghp@it.ncgm.go.jp