

特任研究員 (データサイエンス部 生物統計研究室) 募集

- 【 職 種 】 特任研究員
- 【 業 務 内 容 】 国際共同研究を含む臨床研究に対する生物統計解析業務
(例)
・統計解析計画書の作成、レビュー
・解析用データセット仕様書の作成
・SASやRを用いたプログラミング
・解析帳票の作成
その他
- 【 応 募 資 格 】
・大学または短大卒業資格がある方
・プログラミングスキルとして統計解析ソフト (RやSAS) を有すること
・パソコン (エクセル・ワード・メール等) を用いた資料作成が出来る方
・周囲の職員と円滑にコミュニケーションが取れる方
・英語論文や実施計画書のドキュメントを不都合なく読むことが出来る方
- 【 採 用 人 数 】 2名
- 【 身 分 】 非常勤職員
- 【 任 用 期 間 】 随時採用、年度毎の雇用契約 (勤務状況等により更新可能性あり)
- 【 給 与 】 時間給2, 560円
条件に応じて通勤手当、賞与の支給有り
※処遇詳細は、非常勤職員就業規則及び非常勤職員給与規程による
- 【 勤 務 形 態 】 週31時間以内
勤務日は週1~2回の間で調整可
勤務時間は8:30~17:15の間の6時間以上で調整可
1日6時間以上の勤務の場合は休憩60分
- 【 休 暇 】 年次休暇あり (勤務日数に応じて付与されます)
- 【 そ の 他 】 労災、週20時間以上勤務の場合 健康保険組合、厚生年金、雇用保険 加入
- 【 採 用 日 】 随時 (原則1日付)
- 【 選 考 方 法 】 書類選考及び面接 (随時選考開始。採用者決定し次第、募集終了。)

※面接試験にかかる交通費等の支給なし。
面接日程は書類選考合格者へ個別にご連絡を差し上げます。
- 【 結 果 通 知 】 書類選考: 応募〆切日の数日以内に選考結果をお知らせします。
面接試験: 原則、面接後7日以内にお知らせします。
- 【 応 募 書 類 】
1) 履歴書 ※メールアドレスを記載して下さい。
2) 経歴書 (様式任意)
3) 履歴書に資格等を記載する場合は、その写し
※封筒に朱書きで【データサイエンス部 生物統計研究室 特任研究員 (非常勤職員) 応募】と記載すること
- 【 応 募 先 】 〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1
国立健康危機管理研究機構 人事係
Tel 03-3202-7181 (内線2026)
Mail jinji_center@jihns.go.jp (メール応募可)

※メール応募の場合は、標題に「データサイエンス部 生物統計研究室 特任研究員 (非常勤職員) 応募」と記載して下さい。

※応募書類閲覧時に Google アカウントでのログインが不要なファイルでお送り下さい。