

国立国際医療研究センター臨床研究センター 産学連携推進部

知財契約室 上級研究員（任期付常勤職員） 募集

1. 職 名 産学連携推進部知財契約室 上級研究員
任期付職員基本年俸表 1 号俸相当職員
2. 採用人数 1 名
3. 任 期 採用日から 3 年間
(勤務成績及びセンターの運営状況等を勘案して再任の可否を決定)
4. 任用予定日 令和 4 年 1 1 月以降※応相談

5. 職務の内容

産学連携推進部 知財契約室において、外部機関との共同研究契約の調整など、主に産学官連携の推進支援に関する次の業務に従事する。

(1) 当センターと外部機関が研究等の連携を行うにあたり必要となる各種契約（秘密保持契約、共同研究契約など）の立案及び調整、並びに契約の締結に係る手続きに関する業務

(2) 産学官連携を円滑に進めるために必要となる当センター内の部署・担当者間の調整、さらに外部機関（企業、大学など）との関係調整に係る業務

(3) その他、産学官連携に関するセンター内部署・担当者からの相談への対応

6. 応募資格

産学官連携の支援に関心があり、以下を満たす者。

(1) これまでに契約の立案、調整に関する業務に従事した経験を有すること。

(2) 当センター内の部署及び担当者並びに外部機関の担当者などとの関係調整、さらに契約の立案及び交渉といった業務を行うにあたり必要となる文章読解力及び文章作成能力を高いレベルで有すること。

(3) 個人で行う業務のみならず、複数人のチームで行う業務を協調して行えること。

(4) 理学、医学、薬学、農学のいずれかの学士以上の学位を有すること。

(5) 基本的な PC スキルを有し、且つ Word、Excel、PowerPoint 等を用いた資料の作成ができること。

その他、以下の条件のいずれかを満たしていることが望ましい。

(6) 修士又は博士の学位を有すること。またはそれと同等の研究経験を有すること。

(7) 大学等の公的研究機関において知的財産及び／又は産学連携に関する業務経験を有すること。

(8) 契約及び／又は知的財産に関する資格を有すること。

7. 処遇

給与：

<基本年俸> 375,000 円／月 ※各種税控除前の金額

<業績年俸> 業績年俸（年額 ¥1,298,000 を基準とし業績により変動。勤務開始日より除算有）

<主要手当> 地域手当（上記基本年俸の 20%）、通勤手当等

<定期昇給> なし

休暇：年次休暇、病気休暇、リフレッシュ休暇等「職員就業規則」による

保険：厚生労働省第二共済組合、雇用保険等に参加

補償：国立国際医療研究センター職員災害補償規定の適用を受ける

その他：処遇詳細は国立研究開発法人国立国際医療研究センター「職員就業規則」及び「職員給与規程」による

8. 応募書類

(1) 履歴書（高等学校卒業以降の学歴、職歴、写真貼付、様式任意）、学位・免許等（写）

(2) 職務経歴書（様式は任意）

(3) 推薦状 1 通（形式自由）、あるいは照会できる方 2 名の連絡先

9. 応募締切 適任者の採用が決まり次第、募集を締め切ります。

10. 問い合わせ先・書類提出先

〒162-8655 東京都新宿区戸山 1-21-1

国立研究開発法人 国立国際医療研究センター 人事係

電話 03-3202-7181（内線 2026）

※応募封筒に朱書きで【産学連携推進部知財契約室上級研究員 応募書類在中】と記載すること。

以上