国際感染症センター特任研究員

（iCROWN リポジトリ業務 非常勤職員）募集

【 職 種 】 特任研究員 ※勤務地：東京都新宿区戸山 １－２１－１

【募集の背景】 国立国際医療センター（NCGM）は、患者の皆様方に安全で最善の医療をお届けするとともに、ナショナルセンター（国立高度専門医療研究センター）として将来のより良い医療のために、先進医療を開発しそれを実践していく使命を負っています。 NCGM では、新興・再興感染症の科学的知見の創出や医薬品等の研究開発を実施する体制の整備として厚生労働省より感染症臨床研究ネットワーク(iCROWN)事業を受託しています。この事業内で構築しているリポジトリ基盤では、患者の皆様方のご了解の下に、皆様の血液などの生体試料や医療情報などを匿名化して集積し、それらを病気の成因・病態の解明並びに新しい治療法や治療薬の開発のために活用することを目的としています。今回は感染症臨床研究ネットワーク事業 (iCROWN)立ち上げ支援業務、研究支援、同意取得、検体採取、検体管理、検体輸送支援、同意書管理、NCGM 内のデータのマネージメントなどを行う職員を募集しています。

【業務内容】
- NCGM 内の感染症臨床研究ネットワーク事業のリポジトリ業務支援に係る業務
  （患者選定、同意取得、検体採取、同意書管理、検体輸送支援、サンプルに付随した臨床データの収集・管理、作業マニュアル・手順書の作成や修正、外部機関との調整業務、部署間での調整業務等）
- 感染対策を施し新興・再興感染症患者の病棟や外来へ赴き、同意取得、検体採取・管理等の業務
- 新興・再興感染症における臨床研究コーディネーター業務
- 国際感染症センター内での研究支援業務

【応募資格】
1. 医療機関勤務経験者
2. 看護師又は臨床検査技師（検体採取等に関する厚生労働省指定講習会受講者又は平成２８年４月１日以降の入学者等）の免許を有すること
3. コンピュータ操作：Word, Excel, Power Point の業務での使用経験があり、文書や図形を用いた資料の作成、表計算（VLOOKUP、ピポットテーブル、IF 関数）が可能で業務に支障なく活用できること
4. 周囲とコミュニケーションをとり、協調して業務を遂行する能力があること
5. 臨床検体の取扱いの経験がある方が望ましい
6. 感染管理に関する知識や実務経験を有することが望ましい
7. 外国人対応の経験者歓迎

【採用人数】 1名

【雇用形態】　非常勤職員

【雇用期間】　試用期間３ヶ月
以降、年度毎に更新（更新の可否はセンターの運営状況、勤務状況等による）

【　給　与　】　時間給2，560円
条件に応じて通勤手当(上限あり)、賞与の支給あり
※処遇詳細は、非常勤職員就業規則及び非常勤職員給与規程による

【勤務形態】　勤務形態：最大で週31時間勤務　（休憩60分）
※8：30～17：15の間の6時間程度
※勤務時間帯、勤務曜日は応相談、別途時間外勤務の可能性あり

【　休　暇　】　勤務日数に応じて年次有給休暇を付与

【　そ の 他　】　労災保険、条件に応じて健康保険組合、厚生年金、雇用保険
※処遇詳細は、非常勤職員就業規則及び非常勤職員給与規程による

【採用日】　随時(原則１日付）※応相談

【選考方法】　書類選考及び面接　※面接試験にかかる交通費等の支給なし

【結果通知】　原則　応募書類到着後10日以内、面接試験後7日以内

【応募書類】　1．履歴書（直近3か月以内の写真添付）
※PC から連絡可能なメールアドレスをご記載ください。
2．職務経歴書
3．志望動機（A4　1枚）
4．資格証の写し
※封筒に朱書きで「国際感染症センター特任研究員（iCROWN　リポジトリ業務　非常勤職員）　応募」と記載すること
※応募書類は採用審査の用途に限り使用し、返却いたしませんのでご了承ください。

【応募先】　〒162－8655　東京都新宿区戸山1－21－1
国立健康危機管理研究機構　人事係
TEL　03－3202－7181（内線2026）
Mail jinji_center@jihs.go.jp（メール応募可）
※メール応募の場合は、標題に「国際感染症センター特任研究員（iCROWN リポジトリ業務　非常勤職員）　応募」と記載すること
また、応募書類閲覧時に Google アカウントでのログインが不要なファイルでお送りください。