

## 造血細胞移植コーディネーター（非常勤）募集

職 種 ：造血細胞移植コーディネーター（HCTC）非常勤

業務内容： 造血細胞移植コーディネーター業務

- ・造血細胞移植患者のコーディネート業務
- ・造血細胞提供者（ドナー）のコーディネート業務

※業務詳細は日本造血・免疫細胞療法学会ウェブサイト（下記）をご覧ください

[https://www.jstct.or.jp/modules/occupation/index.php?content\\_id=13](https://www.jstct.or.jp/modules/occupation/index.php?content_id=13)

応募資格：日本造血・免疫細胞療法学会認定 HCTC 資格を取得し、当院にて HCTC 勤務を希望される方 ※日本造血・免疫細胞療法学会認定 HCTC 資格歓迎

採用人数：1名

身 分 ：非常勤職員（週 31 時間以内）

給 与 ：当センター給与規定による

例：薬剤師免許取得者：1650 円

看護師免許取得者：1910 円

臨床検査技師免許取得者：1570 円

その他：1370 円 ※上記資格以外のお持ちの方はご問合せ下さい。

手 当 ：通勤手当等、各種条件に応じて支給

雇用期間：採用日より年度ごとの更新（勤務状況により年度毎の更新可能性あり）

勤務形態：月曜日～金曜日 8：30～17：15、応相談 ※土日祝日はお休み

休 暇 ：勤務日数に応じて年次有給休暇を付与

採 用 日：要相談 ※原則 1 日付

選考方法：書類選考のうえ面接実施 ※面接対象者へは個別ご連絡します。

応募締切：令和 7 年 1 月末日

面 接 ：書類選考のうえ、対象者には面接日時をお知らせします。

※面接や試験にかかる交通費等の支給無し

結果通知：原則 応募書類到着後 10 日以内、面接試験後 7 日以内

その他：労災保険、条件に応じて健康保険、厚生年金、雇用保険

応募書類：

- ① 履歴書【履歴書・経歴書（様式任意）】
- ② 経験者は経歴書
- ③ 認定 HCTC。その他医療資格を有する場合は、その資格証の写し
- ④ ※履歴書に PC から連絡可能なメールアドレスをご記載下さい。

応募先：〒162-8655 東京都新宿区戸山 1-21-1

国立研究開発法人 国立国際医療研究センター 人事係

電話 03-3202-7181 内線 2026

※封筒に朱書きで「造血細胞移植コーディネーター（非常勤）応募」と記載すること。