

企画戦略局 研究医療部 研究開発連携室

(臨床研究・治験業務、常勤職員)募集

- 【職 種】 上級研究員(常勤職員) ※勤務地:東京都新宿区戸山1-21-1
- 【背 景】 国立国際医療研究センター(NCGM)は、2025年度に新設される国立健康危機管理研究機関(以下「新機構」という。)となります。新機構では国内外において感染症に関する臨床研究と治験の強化が求められています。NCGMは国内外において感染症に関する臨床研究と治験に積極的に取り組んでいますが、本活動を更に充実していくため、国際感染症センター、及び研究開発連携室で、臨床研究と治験に関する業務を行うスタッフを募集いたします。
- 【業務内容】 研究・治験に関する業務であり、具体的には以下を行っていただきます：
- ・研究・治験プロジェクトの進捗管理と遂行のための調整
 - ・研究・治験スケジュール作成
 - ・各種書類作成、作成支援
 - ・必須文書等の文書管理
 - ・倫理審査委員会・治験審査委員会対応(改訂作業支援、実施許可取得等)
 - ・調整業務
 - 院内外の関係者との調整、情報共有
 - ・文書作成業務
 - ICH-GCPなど規制要件で必要とされる文書対応(作成・確認・協議)
 - ・モニタリング・監査実施に伴う調整業務 等
- 【応募資格】
- ・医師主導治験・特定臨床研究の業務経験が2年以上を有する者
 - ・臨床業務経験が10年以上あることが望ましい
 - ・国立国際医療研究センター内外の者と協調して職務を遂行する能力を有する者
 - ・十分なコミュニケーション能力や他部署間との調整能力を有すること
 - ・コンピュータ操作(Word, Excel, PowerPoint 等)について、一般的な操作が可能で業務に活用できること
- 【採用人数】 1名
- 【任期】 採用日から5年間(試用期間6か月)
(勤務状況やセンターの経営状況等により更新の可否を決定)
- 【就業時間】 裁量労働制(1日7時間45分終業したものとみなす)
休日:土日祝、年末年始 12/29~1/3

【処遇】 給与:<基本年俸> 379,000円/月 ※各種税控除前の金額
<業績年俸> 年額1,397,000円を基準として業績により変動。勤務開始日より除算有。
<他主要手当> 地域手当(上記基本年俸の20%)、通勤手当等
<定期昇給> なし
休暇:年次有給休暇、リフレッシュ休暇、特別休暇(病気休暇、忌引)等(「職員就業規則」による)
保険:厚生労働省第二共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険等に参加

※処遇詳細は国立研究開発法人国立国際医療研究センター「職員就業規則」及び「職員給与規程」による。

【応募期間】 随時(採用者が決定次第終了)

【選考方法】 書類選考及び面接
※面接試験にかかる交通費の支給なし

【選考日】 随時実施(面接日程は書類選考を通過された方へ個別にご連絡します)

【結果通知】 原則 応募書類到着後10日以内、面接試験後7日以内

【応募書類】

1. 履歴書(様式任意)
※写真を添付し、高等学校卒業以降の学歴、職歴、所属学会(役職)、受賞歴等を記載すること
2. 履歴書に資格等を記載した場合はその写し
3. 学位記の写し
4. 研究業績リスト又は職務経歴書(様式任意)
※封筒に朱書きで「企画戦略局 研究開発連携室 上級研究員応募」と記載すること
※応募書類は採用審査の用途に限り使用し、返却いたしませんのでご了承ください

【応募先】 〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1
国立研究開発法人国立国際医療研究センター 人事係
TEL 03-3202-7181(内線2026)