

# 診療情報管理士（常勤職員）募集

- 【 職 種 】 診療情報管理士
- 【 業 務 内 容 】 センター病院（新宿区戸山）における診療情報管理にかかわる業務  
※国府台病院への配置換又はNHOとの人事交流あり
- ①情報管理業務  
（診療録管理体制加算の要件整備、診療記録の質的・量的監査、カルテ開示、紙カルテの出入庫管理）
- ②DPC管理業務  
（DPCコーディング、DPC調査データの作成、DPC請求の検証、コーディング委員会の開催）
- ③分析・検証業務  
（DPC情報の分析、臨床評価指標・経営指標取集、マスター管理、保険指導的（施設基準）内部監査）
- ④夜間当直又は休日日直
- ⑤その他、専門技術職としての業務
- 【 応 募 資 格 】 下記①②両方の条件を満たす方  
①学校教育法による高等学校以上の学歴を有する者で、診療情報管理士の資格を有している者  
②診療情報管理士としての勤務経験2年以上
- 【 採 用 人 数 】 若干名
- 【 雇 用 形 態 】 常勤職員
- 【 雇 用 期 間 】 雇用期間の定めなし（定年60歳）
- 【 給 与 】 基本給180,120円～（専門技術職基本給表を適用、経験によって加算あり）  
賞与（合計4.4か月分（6月、12月）※勤務開始日より除算あり）、地域手当（基本給等の20%）、通勤手当、住居手当、扶養手当等の支給あり
- 【 勤 務 形 態 】 週38時間45分  
平日 8:30～17:15（休憩60分）
- 【 休 暇 】 年次有給休暇、リフレッシュ休暇、特別休暇（病気休暇、忌引等）
- 【 そ の 他 】 厚生労働省第二共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入  
※処遇の詳細は職員就業規則及び職員給与規程による
- 【 採 用 日 】 随時
- 【 試 験 日 】 書類選考を通過した方に別途ご連絡いたします。
- 【 選 考 方 法 】 小論文（800字程度）及び面接
- 【 結 果 通 知 】 原則 応募書類到着後10日以内、面接試験後7日以内
- 【 応 募 書 類 】 応募期限 令和5年12月22日（金）必着  
①履歴書（様式任意）  
②診療情報管理士認定証の写し  
③最終学歴の卒業証明書  
封筒に朱書きで【診療情報管理士（常勤）応募】と記載すること
- 【 応 募 先 】 〒162-8655  
東京都新宿区戸山1-21-1  
国立研究開発法人国立国際医療研究センター 人事係  
Tel 03-3202-7181（内線2026）