診療情報管理士（常勤職員）募集

【　職　種　】　診療情報管理士

【業務内容】　センター病院（新宿区戸山）診療情報管理室における業務　※希望等によりセンター関連施設への配属、配置換あり

①情報管理業務
（診療録管理体制加算の要件整備、量的監査、カルテ開示、紙カルテの入出庫管理）

②ＤＰＣ管理業務
（ＤＰＣコーディング、ＤＰＣ調査データの作成、ＤＰＣ請求の検証、コーディング委員会の開催）

③分析・検証業務
（ＤＰＣ情報の分析、臨床評価指標、経営指標取集、マスター管理、保険指導的（施設基準）内部監査）

④夜間当直あり、休日日直あり　※合計月1回程度

【応募資格】　①学校教育法による高等学校以上の学歴を有する者で、
　診療情報管理士の資格を有している者
②保険請求事務の資格を有している者
③診療情報管理士としての実務経験が１年以上ある者

【採用人数】　若干名

【　身　分　】　常勤職員

【任用期間】　採用日より１年間　　※採用後１年間は契約社員、任期満了後正社員として雇用します

【　給　与　】　基本給144，100～（専門技術職基本給表を適用、経験によって加算あり）

その他条件に応じて地域手当（基本給等の２０％）、通勤手当、住居手当、扶養手当等の支給あり　　6月・12月賞与（合計基本給等の4．2月分）

【勤務形態】　週３８時間４５分

平日　8：30～17：15
（休憩60分）

【　休　暇　】　年次休暇　特別休暇（病気・介護・結婚等）あり

【その他】　厚生労働省第二共済組合、雇用保険、労災保険に加入

【採用日】　令和４年４月１日から勤務できる方　　※応相談

【試験日】　書類選考を通過した方に別途ご連絡します。

【選考方法】　小論文（800字程度）及び面接

【結果通知】　原則　締切後１０日以内、面接試験後７日以内

【応募書類】　①履歴書（様式自由）②診療情報管理士資格（写）③最終学歴の卒業証明書（写）

※２０２１年１１月１日（月）必着

封筒に朱書きで【診療情報管理士応募】と記載すること

【応募先】　〒162-8655

東京都新宿区戸山１－２１－１

国立研究開発法人国立国際医療研究センター　　人事係

Tel ０３－３２０２－７１８１　（内線２０２５）