

研究補助者（研究所動物実験施設）募集

- 【 職 種 】 研究補助者 ※勤務地：国立国際医療研究センター研究所動物実験施設
- 【 業 務 内 容 】
- ・ 動物実験施設に関する事務業務
（物品管理、予算管理、他部署や外部との連絡、書類の整理・集計等）
 - ・ 研究費管理業務
 - ・ その他動物実験施設の運営に関わる一般業務補助（講習会開催の補助等）
- 【 応 募 資 格 】 基本的なパソコン業務ができること
（メール・Word・Excel・PowerPoint・Scan・PDF化など）
大学卒業以上の者、大学または研究所等での事務経験があることが望ましい
- 【 採 用 人 数 】 1名（欠員）
- 【 身 分 】 非常勤職員
- 【 任 用 期 間 】 年度毎の雇用契約（勤務状況等により更新可能性あり）
- 【 給 与 】 時間給1,300円
条件に応じて通勤手当、賞与の支給有り
※処遇詳細は、非常勤職員就業規則及び非常勤職員給与規程による
- 【 勤 務 形 態 】 週18時間以内 月～金のうち3日 8:30～17:15の間の6時間程度（休憩60分）
- 【 休 暇 】 年次休暇10日（採用の日から3ヶ月後に2日、6ヶ月後に8日）
- 【 そ の 他 】 協会けんぽ、厚生年金、雇用保険、労災
- 【 採 用 日 】 原則1日または16日付 ※応相談
- 【 選 考 方 法 】 書類選考及び面接 ※面接試験にかかる交通費等の支給なし
- 【 結 果 通 知 】 原則 申し込み後10日以内、面接試験後7日以内
- 【 応 募 書 類 】 履歴書・経歴書（様式任意）、履歴書に資格等を記載する場合は、その写し
- 【 応 募 先 】 〒162-8655
東京都新宿区戸山1-21-1
国立研究開発法人国立国際医療研究センター 人事係
Tel 03-3202-7181（内線2026）
※封筒の表に「研究補助者（動物実験施設）応募」と朱書き