

# 医療情報基盤センター 上級研究員（任期付常勤職員） 募集

1. 職種 医療情報基盤センター 上級研究員（任期付常勤職員）

2. 業務内容

- NCGM バイオバンク事業に関わるシステムの構築、改修、運営に関する以下の業務：
  - ▶ 当事業の主要な実務担当者の一としてのプロジェクトマネジメント業務（進捗管理、書類作成、各参加施設やシステム開発会社との連携など）
  - ▶ バイオバンクデータベースを利用した研究業務（研究計画立案、統計解析、学会発表・論文投稿など）
- NCGM のネットワーク運用管理業務、情報セキュリティ対応業務
- そのほか医療情報基盤センター全般の研究業務および支援業務

3. 応募資格

- 医療分野の資格かつ学士の資格、もしくは情報分野の修士の資格を有する者
- 下記のいずれかの業績・経験を有する者
  - ・ 医療情報学もしくは情報学分野での筆頭著者での研究業績を有する者
  - ・ 情報システムの開発業務において工程管理を含めた開発管理者としての経験を有する者
  - ・ プロジェクトマネジメントオフィサー（PMO）としてプロジェクト管理あるいは情報システムの運用保守管理者としての経験を有するもの
- 医療情報技師、または基本情報技術者試験に相当する資格を有することが望ましい。

4. 採用人数 1名

5. 任期 随時採用とし、任期は採用年度から3年とする  
勤務成績及びセンターの運営状況等を勘案して再任の可否を決定

6. 就業時間 月～金 8:30～17:15（休憩 60分）  
休日 土日祝他

7. 処遇

給与：

<基本年俸> 374,000円/月 ※各種税控除前の金額

<他主要手当> 賞与（合計4.20ヶ月分（6月、12月）※勤務開始日により除算あり。）、  
地域手当（上記基本年俸の20%）、通勤手当等

<定期昇給> なし

休暇：年次休暇、病気休暇、リフレッシュ休暇等「職員就業規則」による

保険：厚生労働省第二共済組合、雇用保険等に加入

補償：国立国際医療研究センター職員災害補償規定の適用を受ける

その他：処遇詳細は国立研究開発法人国立国際医療研究センター「職員就業規則」および「職員給与規程」に従う

8. 応募書類
- ・履歴書（写真貼付）※学歴は高校卒業以降から記載（様式は任意）
  - ・「3. 応募資格」を有していることがわかるものの写し
  - ・学位記の写し
  - ・推薦状1通（形式自由）、あるいは照会できる方2名の連絡先
  - ・研究業績リスト または、職務経歴書（様式は任意）

9. 応募期間 採用者が決定し次第終了

10. 選考方法 書類選考・面接（面接の日程は書類選考合格者に個別に連絡）

11. 問い合わせ先・書類提出先

〒162-8655 東京都新宿区戸山1-21-1

国立研究開発法人 国立国際医療研究センター 人事係

電話 03-3202-7181（内線 2026）